

RICHIESTA DI ASPETTATIVA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ in servizio presso _____
con il profilo professionale di _____
dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dal _____
telefono _____ indirizzo di posta elettronica _____

c h i e d e

di essere collocato in aspettativa dal _____ al _____ per il seguente titolo¹:

- 1. assunzione a tempo determinato presso altra azienda o ente o in organismi dell'Unione europea;
- 2. altro incarico presso pubblica amministrazione previsto da disposizioni di legge;
- 3. assunzione a tempo indeterminato presso altra azienda o ente, per la durata del periodo di prova;
- 4. motivi personali o familiari _____

_____ ;

- 5. educazione e assistenza dei figli fino al sesto anno di età: _____
_____ ;

- 6. gravi e documentati motivi di famiglia individuati dal regolamento interministeriale n. 278/2000;
- 7. assunzione di carica pubblica elettiva;
- 8. cooperazione con i paesi in via di sviluppo;
- 9. dottorato di ricerca;
- 10. permanenza all'estero del coniuge o convivente stabile;
- 11. avvio di attività professionale o imprenditoriale.

Allega, a tal fine, documentazione comprovante i motivi della richiesta.

(data)

(il/la richiedente)

Parere favorevole²

(data)

(il/la responsabile)

¹ Selezionare la voce che interessa.

² Il parere è richiesto nei casi di cui ai punti 1, 4, 5, 6, 9 e 11.